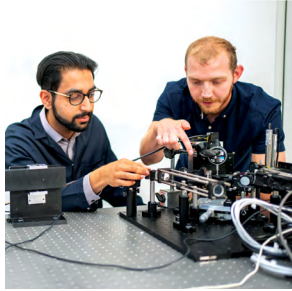


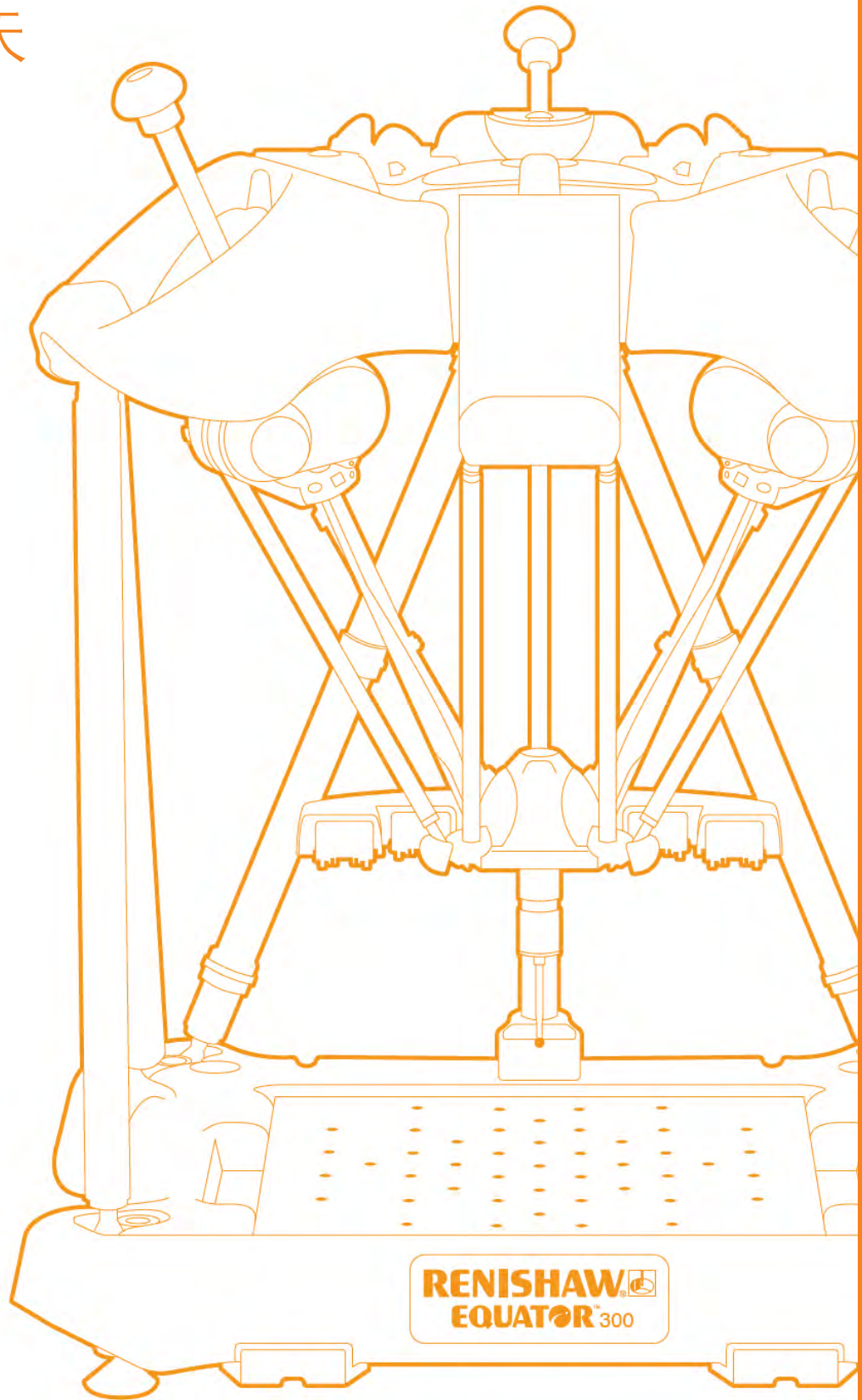


Doing business
responsibly 



雷尼绍行为准则

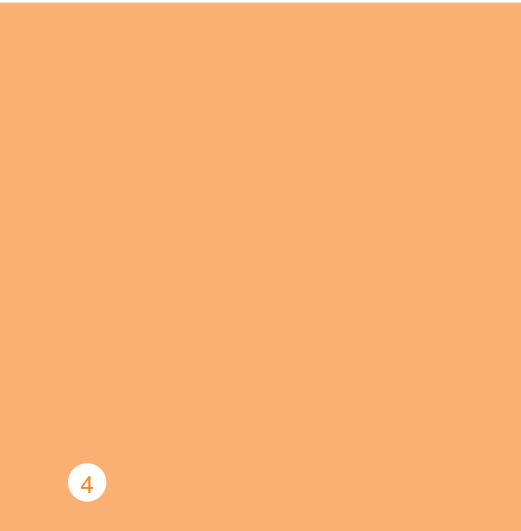
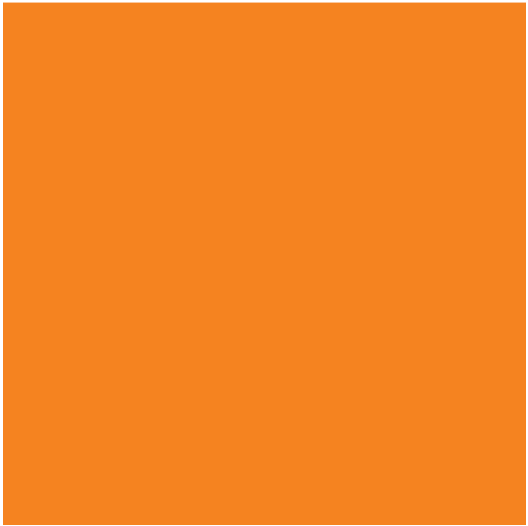
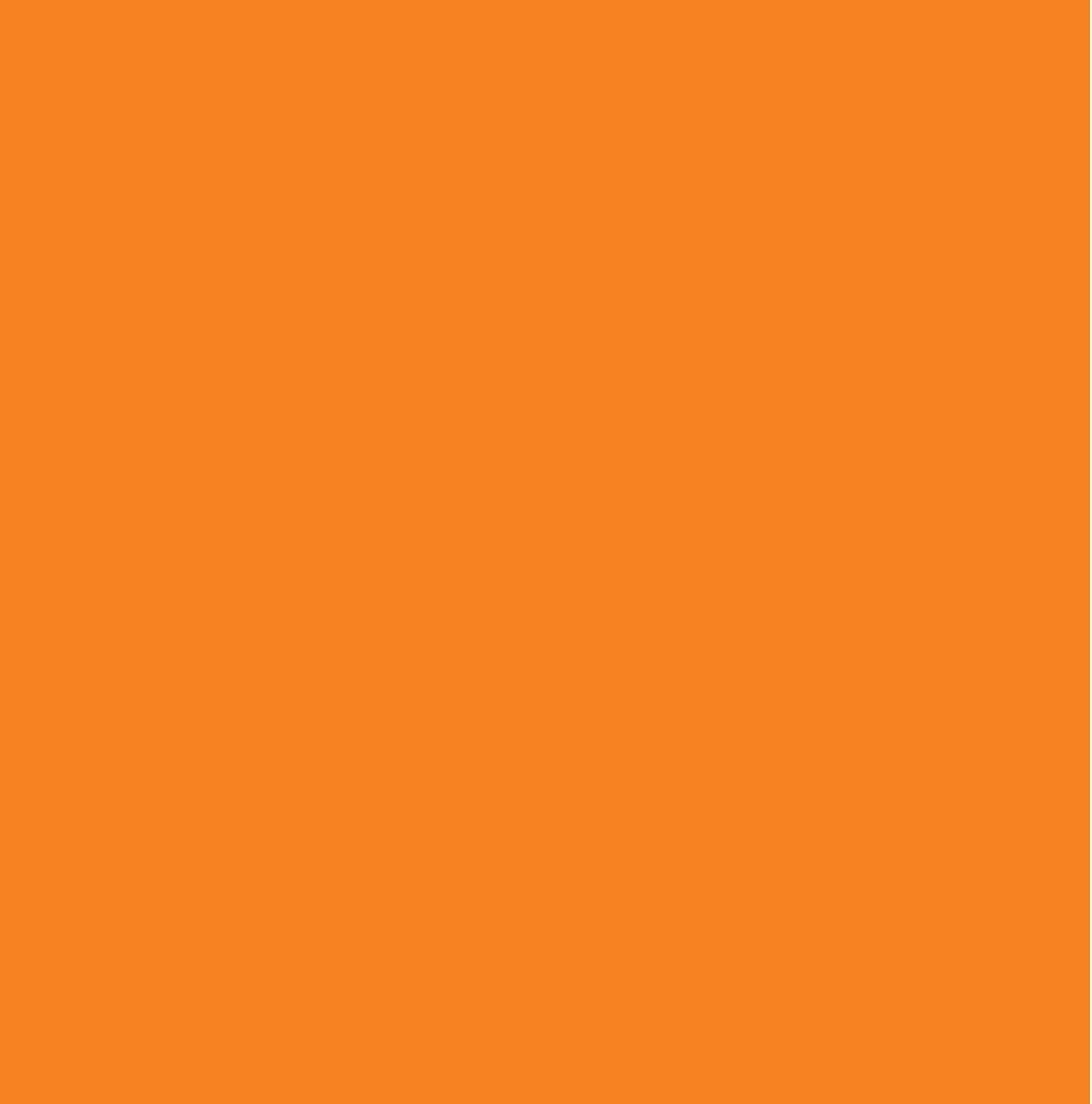
携手同心
共筑明天



目录

首席执行官Will Lee寄语	5
我们的价值观	7
我们的准则	8
综述	8
责任	11
做出明智决策	13
Speak Up	14
我们的工作场所行为规范	16
平等、多元化与包容性	16
无骚扰工作场所	18
健康和安全	20
我们的信息和资产	22
公司资产	22
个人信息	24
知识产权和机密信息	26
记录管理	28
对沟通负责	29

我们的商业实践	30
产品质量、安全和管理	30
利益冲突	32
礼品和招待	34
我们所处的行业	36
全球贸易	36
反贿赂和反腐败	38
股票交易	40
配合调查和审计	42
竞争和反垄断	44
反洗钱	46
反协助逃税	47
我们的社区	48
可持续发展	48
人权	49
对供应链负责	50
慈善活动	50
环境管理	51
笔记	52





首席执行官Will Lee寄语

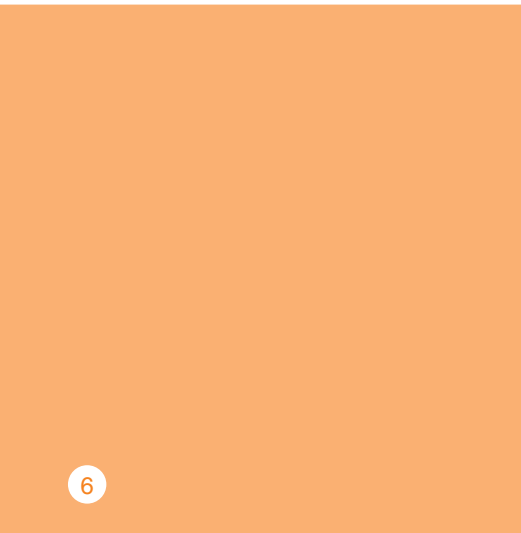
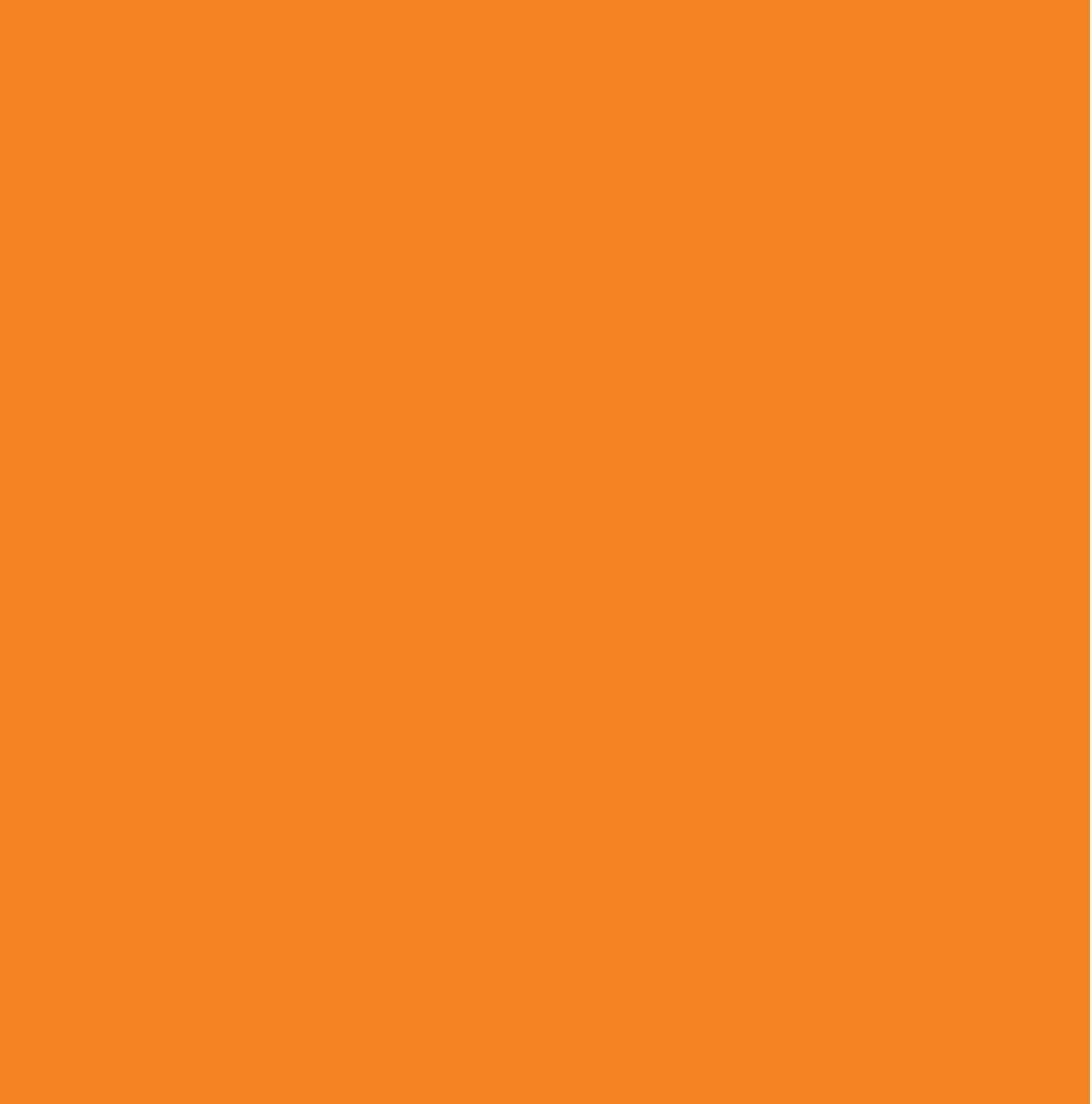
五十多年来，雷尼绍始终走在测量行业的前沿。我们致力于帮助制造企业开发优质的产品、材料和疗法，塑造整个世界，惠及全球人民。不仅锐意为人类翱翔天空添翼，也决心为医疗科学腾飞赋能，这些都是雷尼绍深以为傲的成就。

当然，最引以为豪的当属我们开展业务的方式。雷尼绍坚定地贯彻落实“**doing business responsibly**”（恪尽职守）的行为准则。我们孕育了深厚的企业文化底蕴，并倡导每一位员工切实践行雷尼绍核心价值观：创新、激励、诚信、参与。《雷尼绍行为准则》（“准则”）指引着我们如何开展业务，因此请认真阅读，时常参阅，并在日常工作中予以贯彻落实。

这份准则不仅能帮助您做出明智决策，而且鼓励您在发现或遇到任何可能违反法律、雷尼绍政策或基本是非观的情况时，勇敢地使用Speak Up服务进行报告。如有任何疑问，请通过本文档中列出的各种相关资源获取更多支持。

我们诚挚地感谢所有员工、客户、供应商、社区成员和投资者，为支持雷尼绍践行“携手同心，共筑明天”的使命而付出的所有努力。让我们齐心协力，以“恪尽职守”为要，在制造和医疗领域不断创新、推动变革。

Will Lee
首席执行官



我们的价值观

雷尼绍以深厚的企业文化底蕴为豪，我们倡导所有员工切实实践行雷尼绍核心价值观：创新、激励、诚信、参与。

创新

我们鼓励勇于创新、突破传统。



激励

我们提倡启发思考、联动促进、激励超越。



诚信

我们讲求至诚待人、坚守诚信。



参与

我们倡导倾情投入、密切协作、同筑成功。



我们的准则

综述

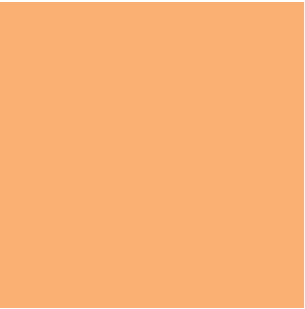
“恪尽职守”是指什么？雷尼绍秉持的“恪尽职守”的准则是指，不断创新、激励超越，同时认识到我们的一切行动对利益相关者、社会和整个地球所带来的影响。雷尼绍一切行动的核心是践行“携手同心，共筑明天”的使命，这不仅体现在我们提供的产品和服务中，也体现在我们参与的活动和互动中。

在任何工作中，您所做的任何决策均应展现我们是谁，以及我们公司的**价值观**是什么。在很多情况下，是非对错很可能显而易见。但是我们深知，实际工作可能很繁杂，而且我们需要遵守的法律和法规也同样复杂。在某些情况下，您可能不知道该怎么办，或者该向谁寻求帮助。

我们的《行为准则》（以下简称“准则”）是一份重要指南，能够帮助您做出明智决策。这份准则以员工为本，旨在帮助您：

- › 遵守适用的法律法规和雷尼绍政策。
- › 坚守诚信和最高标准的道德操守。
- › 解决您在工作中可能遇到的常见道德困境。
- › 避免公司的业务活动中出现任何不当行为。

请注意，本文档中包含内部资源跳转链接。



遵守法律法规

雷尼绍承诺遵守适用于本公司的所有法律、规则和法规。我们无法预知您可能遇到的所有问题或情况；因此，除了本准则之外，我们还提供其他帮助资源，均在本准则中一一列出，便于您查阅。我们一如既往地希望您能做出正确的判断，并在需要时寻求帮助。

我们在多个国家/地区开展业务，因此必须了解所有可能适用的不同法律和习俗。我们尊重全球所有客户、业务合作伙伴和同事的行事规范，同时所有员工至少必须遵守本准则中的标准和原则。如果您对本准则中与当地法律要求相冲突的任何条款存在任何疑问，请向当地的法务团队寻求进一步指导。必要时，雷尼绍会聘请外部法律顾问帮助公司满足合规要求，以及提供专业建议。

联系人



您当地的法务团队，或legal@renishaw.com



哪些人必须遵守本准则

雷尼绍的所有员工, 包括管理人员、临时员工及非执行董事, 均须阅读、理解并遵守我们的准则。

与雷尼绍合作的所有顾问、承包商、代理、分销商、渠道合作伙伴和供应商(以下统称为“业务合作伙伴”)也应遵守我们的准则, 以及任何适用的合同条款。

如果您负责监管我们的业务合作伙伴, 您应向其传达并确保其理解我们的标准要求。如果某业务合作伙伴未能达到我们的道德和合规期望, 或未能履行自身的相关合同义务, 雷尼绍保留终止合同或拒绝与其继续合作的权利。

问责制

一旦违反或怂恿他人违反本准则、公司政策或适用法律, 将会导致公司承担责任并损害我们的声誉。

任何员工一旦违反本准则都将面临纪律处分, 包括可能被解雇。您还应知晓, 违反法律或法规还可能导致个人面临法律诉讼和处罚; 在某些情形下, 包括刑事检控。如果您发现或怀疑存在任何违法违规行, 请立即报告。

了解更多

» [《集团Speak Up政策》](#)

联系人



您的经理, 或HR@renishaw.com



Speak Up

责任

诚信行事是我们每个人的责任，即使这意味着我们必须做出艰难抉择。坚守诚信是确保我们获得成功和发展的基石。

员工责任

每位员工都有责任：

- › 以专业、诚实、合乎道德的方式行事。
- › 阅读本准则，以及适用于个人岗位职责的所有公司政策。
- › 完成所有必要的培训，满足现行工作标准和期望。
- › 报告任何可能违反本准则、公司政策或适用法律的问题。
- › 在接受调查或审计时，积极配合，披露事实，决不篡改或销毁记录。

经理的其他责任

经理还担负以下责任：

- › 以身作则，秉持高标准的商业道德操守。
- › 协力营造互尊互重、坦诚沟通、鼓励参与的包容性环境。
- › 善于帮助他人。时常向员工和业务合作伙伴传达我们的准则和其他政策。
- › 快速、高效响应。当他人提出问题后，认真对待，充分尊重每位相关人员。
- › 清楚自己的权限范围，绝不越权行事。如果您不确定应该采取什么行动，请与您的经理讨论。

业务合作伙伴的责任

雷尼绍期望我们的业务合作伙伴：

- › 与雷尼绍和其他第三方共同秉持高标准的商业道德操守。
- › 理解并遵守《雷尼绍行为准则》或业务合作伙伴的同等准则所述明的原则（包括关于隐私权、反贿赂、反腐败、反协助逃税、公平竞争、制裁、贸易管制和防范金融犯罪的原则）。业务合作伙伴必须采取适当的控制措施，以妥善管理这些风险。
- › 尊重并保护雷尼绍的品牌、声誉、信息和资产。

情景分析

我是一名经理，有人向我控诉他人，但我不清楚我的权责是什么。如果这项控诉涉及到某位高级管理人员，我该怎么办？

无论控诉涉及到谁，您都必须报告。

我在不属我管辖的领域发现不当行为。我仍然需要报告该行为吗？

最好的办法是，首先与负责管辖该领域的经理沟通。但是，如果这样做不可行或不起作用，您应联系当地的法务团队或人力资源代表，或者通过Speak Up门户网站进行报告。

联系人



您的经理，或HR@renishaw.com



Speak Up

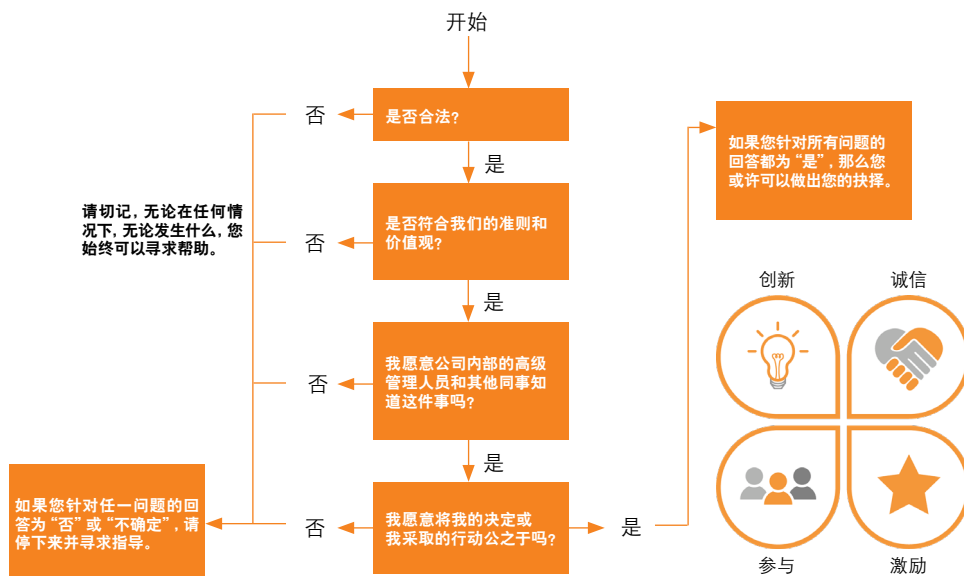


做出明智决策

做出正确的决定并非总是易事。有时，您可能面对压力或不确定应该怎么做。请记住，当您面临艰难抉择时，您并非孤立无援。雷尼绍为您提供各种帮助资源。

面临艰难抉择？

不妨先问问自己…



不仅如此…

我们重视您的反馈。如果您有任何建议，可以帮助我们完善本准则、公司政策或相关资源，从而更好地解决您面临的具体问题，请告诉我们。确保雷尼绍“恪尽职守”是我们共同的责任。

联系人



communications@renishaw.com

Speak Up

如果您发现或怀疑存在任何违反本准则、公司政策或适用法律的情况，或者如果您不知道该怎么办，请联系以下任何人员：

- › 您的经理，
- › 您的人力资源业务合作伙伴，或
- › 您当地的法务同事

如果您认为存在不公平或不合理的问题，您可以通过当地的申诉程序寻求解决。

如果问题严重，或者您不便联系上述人员或使用申诉程序，您可以通过 **Speak Up** 门户网站进行报告。

雷尼绍将确保妥善地调查并解决您报告的问题。我们将公平地处理所有报告，无论是实名还是匿名报告。但需要注意的是，针对匿名报告，我们可能更难甚至无法开展调查。

Speak Up门户网站是什么？

Speak Up门户网站支持您通过两种方式秘密报告任何问题。

第1种 — 发送电子邮件 — speakup@renishaw.com

第2种 — 使用我们的独立举报服务 — renishaw.ethicspoint.com

您可以随时（全年365天，一周7天，全天24小时）拨打免费电话或通过在线表格进行报告（如需要且当地法律允许，您可以匿名报告）。根据当地法律的要求，您所在的地区可能还有其他报告途径。



在线举报问题



拨打电话举报问题



跟进举报事宜

联系人



您的经理，或 speakup@renishaw.com



Speak Up

通过Speak Up门户网站提交报告之后, 将会发生什么

- » 在提交报告之后, 您将收到一个识别码, 以便您跟进举报事宜。如果您选择匿名提交报告, 那么跟进尤为重要, 因为我们可能需要获取更多信息, 以便有效开展调查。
- » 我们将针对您的报告指派一名调查员。在某些情况下, 我们可能会指定一个调查小组 (由具备相关经验或专业知识的合适员工组成)。
- » 开展调查。在任何情况下, 我们都将及时告知您调查进展, 以及大概的时间表。您必须对所有相关调查信息严格保密。所有负责审核和调查报告的相关人员都将对报告保密。
- » 我们会告知您调查结论, 但仅限于您所报告的信息已得到证实、部分得到证实或未得到证实。除此之外, 我们不会向您提供关于结果的其他详情。

请切记, 只有提出问题, 才能解决问题。

情景分析

我怀疑我的业务部门中存在不道德行为, 而且我的经理也卷入其中。我知道我应该报告可疑行为, 并且考虑通过Speak Up门户网站进行报告, 但是我担心遭到报复。

您必须报告不当行为。针对您所说的情况, 通过Speak Up门户网站进行报告是一个很好的选择。我们将调查您所报告的可疑行为, 并且可能需要联系您以获取更多信息。在提交报告之后, 如果您认为自己遭到了任何报复, 应立即报告。我们承诺严肃对待任何报复指控, 并进行彻查。如果情况属实, 报复者将受到处分。

了解更多

- » [《集团Speak Up政策》](#)
- » [您当地的申诉政策或程序](#)

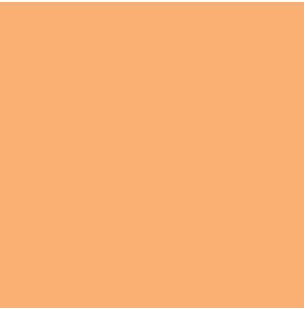
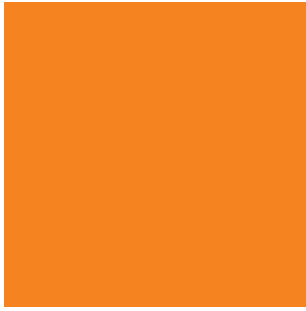
我们的工作场所 行为规范

平等、多元化与包容性

雷尼绍的员工拥有各种各样的背景、技能和文化。我们将丰富的人才和资源汇聚起来，组成多元化活力团队，携手同行，不断推动雷尼绍取得丰硕成果。

我们尊重所有同事、应聘者和业务合作伙伴。我们承诺确保他们感受到接纳和重视，并为他们提供充分的机会与雷尼绍共同成长、努力和发展。为了坚守这项承诺，我们支持反歧视法律，并提供平等的聘用、晋升机会和薪酬待遇。

我们仅根据资质、成就、展现的技能和专业知识做出聘用决定，而绝不因年龄、身心障碍、性别重置、婚姻状况、生育情况、种族、宗教或信仰、性别或者性取向而区别对待。



端正行事

- » 以尊重和专业的态度待人。
- » 不歧视任何人，既包括不歧视受法律或雷尼绍政策保护的特征，也包括反对任何其他类型的歧视。

时刻警惕

- » 可能使他人受到冒犯的言论、“戏谑”、玩笑或材料，包括电子邮件和即时消息（例如，Teams、微信）。
- » 在评判他人时带有偏见，包括无意识偏见。如果您负责监管他人，您应根据其绩效进行评判。使用可量化的客观标准，避免在决策时考虑不相关因素。

情景分析

我的某位同事发送的电子邮件中包含针对特定民族的玩笑和贬损性言论。这些内容让我感到不适，但是其他人都没有说出来。我应该怎么办？

发送这类玩笑违背了我们的价值观、我们的电子邮件使用政策，以及我们关于多元化、反骚扰和反歧视的标准。对此无动于衷就是纵容歧视，进而放任不当观点对我们协力营造的团队氛围造成严重破坏。如果您愿意，您可以直接向他们指出这个问题。如果您不便这么做，或者这种行为仍然存在，您应按照“联系人”一栏的指示，尽快告知相关人员。

了解更多

- » 《集团平等、多元化与包容性政策》

联系人



HR@renishaw.com，或diversity@renishaw.com

无骚扰工作场所

我们每个人都有权在无胁迫、骚扰、霸凌和虐待行为的环境中工作。任何员工对他人的口头或肢体骚扰行为都会妨碍他人的工作表现，或营造出胁迫性、冒犯性、虐待性或充满敌意的工作环境，而这是我们绝不容忍的。

性骚扰

骚扰的其中一种形式是性骚扰，通常表现为以下情况：

- » 将令人不悦的行为当做聘用的前提条件，或作为聘用决定的依据。这些行为可能包括要求约会、性服务或与性相关的其他类似行为。
- » 令人不悦的性冒犯、侮辱性玩笑或与性相关的其他口头或肢体冒犯性行为，都会营造出胁迫性、冒犯性或充满敌意的环境。

端正行事

- » 以积极的态度落实相关政策，协力营造安全、道德、包容、专业的工作场所。
- » 如果某位同事的行为让他人感到不适，请适时指出，互相帮助。
- » 展现专业精神：例如，不在工作场所或工作时间访问不当网站或者展示色情或令人不适的图片；在商务差旅中，不前往成人娱乐场所。
- » 报告所有骚扰和胁迫事件。

时刻警惕

- » 荤段子或冒犯性的玩笑或言论（露骨或暗指），以及挤眉弄眼。
- » 口头谩骂、威胁或嘲弄。
- » 威胁性言论、猥亵电话、跟踪，或者任何其他形式的口头或肢体骚扰。
- » 展示色情或令人不适的图片或其他材料。

情景分析

在商务差旅中，同事多次要求我出去喝酒，并对我的外貌品头论足，让我感到不适。当时不是正常工作时间，我们也不在办公室，所以我不确定应该怎么做。这种行为属于骚扰吗？

是的，属于。这类行为是不可容忍的。这项原则不仅适用于工作时间，也适用于与工作相关的所有情况，包括商务差旅。请告诉您的同事，这种行为是不恰当的，必须立即停止；如果该等行为仍然存在，请向以下相应联系人报告。

我经常听到某位同事发表针对其他同事的贬损性言论。这些言论让我感到不适，但我觉得这与我无关，如果被贬损者感到被冒犯，他们会自行使用Speak Up服务进行报告。我应该忽略这种情况吗？

不应该忽略。我们每个人都应协力维护良好的工作环境，让每个人都能感到被接纳、重视和包容。既然您已经知道了这种情况，您就有责任指出来。如果您愿意，您可以向该同事当面指出并要求其停止这种行为。如果您不便当面指出，或者这些言论仍然存在，您可以告知您的经理、人力资源业务合作伙伴，或通过Speak Up门户网站进行报告。

了解更多

- » 您当地的申诉政策或程序
- » 员工帮助计划 (EAP)

联系人



您的经理，或HR@renishaw.com



Speak Up

健康和安

确保安全是我们的一切工作中不可分割的组成部分。每个人都有责任以保护自己和他人的方式行事。无论您从事什么工作或者在哪里工作，我们希望每位员工都能积极营造安全健康的工作场所，及时报告任何可能构成健康、安全或安保风险的情况。

及时报告风险和危险情况不仅是正确的决定，也是一项要求，因为不报告事件或不开展事件调查均可能导致严重后果。我们每个人都应及时报告任何事件、未遂事故和/或事故，为保护雷尼绍团体的所有成员免受伤害尽一份力。

酒精及特殊药物

在工作中：

- » 请勿使用、持有或服用违禁药品，或者任何其他可能干扰安全高效的工作环境或损害我们公司声誉的物质。
- » 您应时刻准备好并且能够履行自己的工作职责。

个人防护设备

《工作场所个人防护设备(PPE)法规》中规定，雇主有义务采取合理措施确保员工正确使用雇主提供的PPE。员工必须根据雇主的指导和培训穿戴和使用PPE：

- » 员工必须采取所有合理措施，以确保在使用PPE后将其送还到规定的位置。
- » 在使用任何PPE前必须仔细检查。
- » 如有丢失或明显缺陷，员工应立即报告给经理。

端正行事

- » 遵守与您的工作相关的安全、安保及健康规则和惯例。
- » 确保工作区、通道和其他工作空间远离障碍物、线缆和其他潜在危险物品，维持整洁安全的工作环境。
- » 如果发现任何不安全设备，或者任何可能对个人健康或安全构成威胁或破坏工作环境的情况，请立即告知您的经理。作为员工，如果您感到自己的安全受到威胁，您有权利和责任停止任何工作。
- » 配合任何事件调查。
- » 确保您了解并熟知《集团职业健康和安全管理政策》。

情景分析

我注意到我所在区域的某些做法看起来不安全。我应该向谁反映这个问题？我初来乍到，不想让别人认为我喜欢惹是生非。

请与您的经理或当地的健康和安全代表讨论您担忧的问题。虽然采用这些现行做法可能有一定的原因，但请切记，提出安全问题并不是惹是生非，而是尽职尽责地关心他人安全。

某分包商违反了我们的标准。分包商也应同我们的员工一样遵守健康、安全、安保政策和程序吗？

是的。经理负责确保在雷尼绍营业场所内的分包商和其他业务合作伙伴，理解并遵守适用于具体设施场所的所有法律和法规，以及我们公司可能提出的其他要求。

了解更多

- » 《集团职业健康和安全管理政策》

联系人



当地的健康和安全代表，或者

healthandsafetyteam@renishaw.com

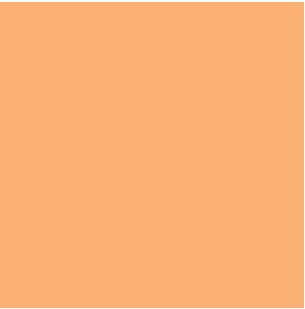


Speak Up

我们的信息和资产

公司资产

雷尼绍的公司资产即雷尼绍所拥有以便开展业务的资源（无论是实物还是电子形式），每位员工都有责任妥善管理公司资产。我们每个人都必须谨慎使用这些资产，保护它们免遭欺诈、浪费和滥用。有些国家/地区禁止将公司资产挪作私用，其他国家/地区亦不鼓励这样做；但是即使允许，也应限制在最低限度，并且不得对生产效率和工作环境产生不良影响。



实物资产和电子资产

实物资产包括雷尼绍设施场所、公司车辆、机械、设备、材料和办公设备。电子资产包括计算机、手机、IT系统、软件和硬件。文件和记录可能既是实物资产也是电子资产，我们有责任确保其机密性、安全性和完整性。

请知悉雷尼绍关于监测公司资产使用情况的《隐私声明》和《可接受使用政策》。

端正行事

- » 确保在离开时将工作区上锁, 完成当日工作后关闭工作区。
- » 将公司资产用于履行工作职责, 不将其用于不当或非法活动。
- » 当怀疑存在违反雷尼绍资产安全政策的情况时, 应立即报告。
- » 遵守良好的物理安全实践, 防止他人未经授权进入/使用我们的营业场所和资产。
- » 妥善管理我们的电子资源和系统, 维护网络安全。
- » 不得与他人 (包括亲朋好友) 分享密码或允许他人使用雷尼绍资源。
- » 仅使用获得正当许可和批准的软件。严禁在公司电脑或其他设备上拷贝或使用未经许可的软件或“盗版”软件。
- » 警惕网络钓鱼攻击。打开外部电子邮件及其附件时须谨慎, 不要点击可疑链接, 或按照未经核实联系人的指示进行操作。
- » 对包含机密信息的文件进行加密。

时刻警惕

- » 未经批准即要求出借或使用雷尼绍设备。
- » 将雷尼绍资源过度用于私人目的。
- » 无正规证件的未知人员进入我们的设施场所。
- » 来自未经核实的联系人的意外通信。

了解更多

- » [《可接受使用政策》](#)
- » [“网络安全” 页面](#)
- » [《信息安全声明》](#)
- » [“防网络钓鱼” 页面](#)
- » [《隐私声明》](#)

联系人



helpdesk@renishaw.com

个人信息

雷尼绍尊重所有人的隐私权，并承诺按照适用的全球隐私法律使用个人信息。我们每个人都有责任尊重所有客户、供应商、合作伙伴、同事和其他人士的隐私并保护其个人信息。

个人信息的示例如下：

- » 联系方式、职务、员工编号和操作员ID。
- » 聘用信息，如薪资、绩效评估、疾病和处分信息。
- » 支付信息，如银行账户和信用卡信息。

端正行事

- » 采集的个人信息切勿超出您的需要，保留信息切勿超过必要期限。
- » 如发现任何实际或潜在违规行为，立即报告给指定的电子邮箱 dataprotection@renishaw.com
- » 通过隐私声明公开告知您将如何使用所采集的个人信息。
- » 切勿出于个人或未来雇主的目的而下载、摘录或使用您在工作中获取的个人信息。
- » 确保我们为实现我方目的而处理个人信息的行为符合法律要求。
- » 确保个人信息保持最新状态，或者允许相关个人更新自己的信息。
- » 妥善保管个人信息，仅将其分享给真正需要知晓的人员。

时刻警惕

- » 个人信息的潜在转移, 或从其他管辖区访问个人信息。
- » 可能影响隐私权的新流程或流程变更。
- » 针对代表我们处理个人信息的第三方, 您应联系隐私团队获取必要的合同条款并开展适当的尽职调查。
- » 可能在无意中向非预期接收者暴露个人信息的行为。

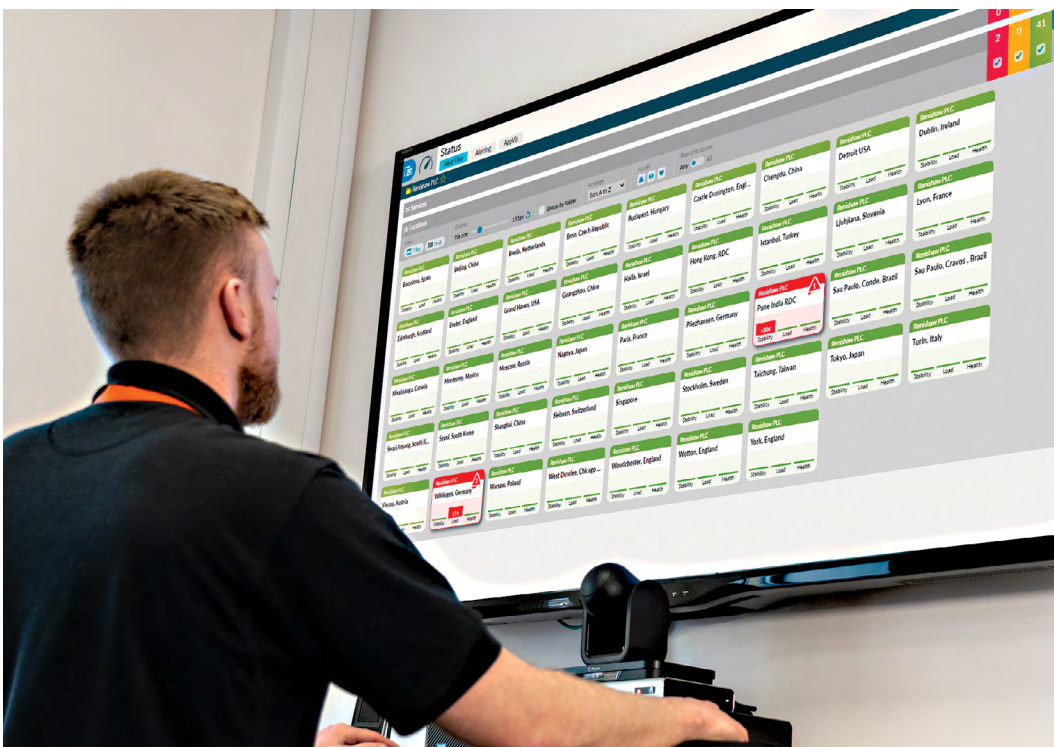
了解更多

- » 《隐私政策》
- » 《内部隐私声明》
- » 《个人信息处理准则》
- » 《营销数据政策》
- » 数字营销程序
- » 开发者数据保护
- » 个人信息保护

联系人



dataprotection@renishaw.com



知识产权和机密信息

雷尼绍的知识产权 (IP) 是我们的核心资产之一, 雷尼绍投入大量资源进行创新。所有员工均有义务: (i) 披露自己在任职期间做出的发明, (ii) 确保知识产权受到妥善保护, 以及 (iii) 雷尼绍享有使用任何第三方知识产权的必要权利。

您必须妥善保护机密信息。雷尼绍依靠我们每位员工保护公司和他人所拥有的机密信息。具体做法包括: 保护信息安全, 仅允许“需要知晓”的人员访问信息, 以及仅将信息用于合法的授权目的。

请注意, 即使在您离职后, 您仍应履行关于限制使用雷尼绍 (和任何第三方的) 机密信息并尊重雷尼绍知识产权的义务。

我们的客户和业务合作伙伴信任我们。我们必须保护他们的机密信息, 尊重他们的知识产权, 如同保护和尊重我们的公司资产一样。

知识产权和可能包含机密信息的材料示例

知识产权

- » 专利
- » 商标
- » 版权
- » 设计
- » 系统、软件和技术

机密信息

- » 商业和营销计划及方案
- » 公司计划 (现有、已拟定、已提议或制定中)
- » 客户名单和联系信息
- » 定价和商业敏感信息
- » 商业机密、专业知识和发明

端正行事

知识产权

- » 及时向公司披露您创造的任何发明或获得的其他知识产权。
- » 遵守关于识别、保护和尊重知识产权的公司政策。
- » 始终尊重第三方的有效知识产权。
- » 如发现任何实际或疑似侵犯雷尼绍或第三方知识产权的行为, 应立即向集团专利部或集团法务部报告。

机密信息

- » 向第三方披露任何非公开信息之前, 与相关第三方达成保密协议。
- » 在可行的情况下, 将文件标记为机密, 并说明文件的处理、分发和销毁方式。
- » 仅基于“需要知晓”而使用和披露机密信息, 且仅将其用于信息披露的原始目的。
- » 如果机密信息丢失或被盗, 应立即向集团法务部报告。
- » 仅限使用雷尼绍系统存储或传输公司信息。切勿出于个人或未来雇主的目的而下载、摘录或使用机密信息。

时刻警惕

知识产权

- » 请始终牢记, 如涉及知识产权, 则应“识别、保护和尊重”。

机密信息

- » 切勿在他人可能听到的地方讨论机密信息, 例如, 居家办公时或公共场所。
- » 如果合同要求, 或因其他原因而无需保留时, 请确保粉碎或妥善处置机密信息。

了解更多

- » 《集团知识产权政策》
- » 《机密数据政策》

联系人



patents@renishaw.com, 或 legal@renishaw.com



Speak Up

记录管理

为了做出明智决策,并为投资人、监管机构和其他利益相关者提供支持,确保信息披露和业务记录的准确性和完整性至关重要。我们的账簿和记录必须包含详细信息,能够准确且公平地反映我们的各项交易,并且符合我们的会计实践和政策。

针对这一方面,部分员工担负特殊责任,同时我们所有员工都应协力留存或维护业务记录。我们应确保准确、及时且完整地记录信息,并以遵守我们的内部控制措施、披露控制措施和法律义务的方式进行维护。

记录保留

仅限按照雷尼绍政策的规定处理文件。不得隐瞒不当行为或允许他人这样做。切勿因为接受或预料将接受调查、诉讼或审计而损毁文件。

端正行事

- » 创建准确反映事实的业务记录。遵守透明性和真实性原则。
- » 认真撰写所有业务通信。在撰写时要考虑到您创建的记录日后可能会成为公开文件。

时刻警惕

- » 含糊不清、不完整或掩盖任何行为真实本质的记录。
- » 未披露或未记录的资金、资产或负债。
- » 文件的不当损毁。

了解更多

- » 《集团手册》

联系人



HR@renishaw.com, 或 quality@renishaw.com



Speak Up

对沟通负责

雷尼绍承诺维持内部和公开沟通的诚实性、包容性、专业性和合法性。

在向公众披露或提供信息时，我们要统一口径。因此，我们每位员工都必须帮助公司确保只有授权人士才能代表雷尼绍发声。在与财经媒体、投资人、投资分析师和其他金融界人士沟通交流时，尤其要注意这一点。

完整、公平、及时披露

在所有描述雷尼绍业务和财务业绩的报告和文件中，以及在其他公开沟通中，雷尼绍承诺履行完整、公平、及时披露的义务。

时刻警惕

- » 未经高级经理批准，擅自做出与雷尼绍有关的公开演讲或撰写公共宣传文章（如有任何疑问，请咨询传播团队）。
- » 引诱您在并非为雷尼绍工作的场合使用您的职位头衔或隶属关系，而不明确说明仅将该等信息用于身份识别。
- » 邀请您与记者或分析师进行“非公开”沟通，而该记者或分析师向您询问关于雷尼绍或其客户或业务合作伙伴的信息。

撰写可能在网上发布的资讯时须谨慎。如果您加入互联网讨论组、聊天室、网络论坛、博客、社交媒体网站或其他电子通讯平台，即便使用化名，也不得让他人认为您是在代表雷尼绍发声。

如果您认为有人发布了关于我们公司的虚假陈述，即使您意在“澄清事实”，也不要发布或分享非公开信息。您发布的内容可能会被曲解，引发虚假谣言，也可能不准确或具有误导性。

了解更多

- » 《集团社交媒体政策》

联系人



communications@renishaw.com

我们的商业实践

产品质量、安全和管理

我们悉力保障产品和服务的质量、安全和性能，以期赢得并维持客户的信任。我们每位员工及我们的业务合作伙伴都应遵守所有的质量和安全规范，全力满足客户期望。

端正行事

- » 坚守最高标准，不走捷径，不破例，绝不损害我们的产品、服务或内部工艺的质量或安全。
- » 协力为我们的产品和内部工艺维持完整且精确的质量测试和性能报告。
- » 遵守设备和工艺检查程序，确保符合规范和预期。
- » 设法持续改进内部工艺的运行方式，协力交付更优质的产品和服务。
- » 如果您认为存在可能影响质量的问题，请立即向您的经理报告。



情景分析

我认为某项工艺中存在可能不利于质量或安全的问题，但是如果我指出来，公司就需要花时间展开调查，我们的工作进度就会延迟。我应该怎么办？

您应立即报告该问题，并向您的经理寻求指导。

了解更多

» 《集团质量政策》

联系人



quality@renishaw.com



利益冲突

一旦您的竞争性利益或活动可能妨碍您代表雷尼绍做出客观决策，就会产生利益冲突。我们每个人都应运用良好的判断力，避免可能导致利益冲突的情况。在做出独立、合乎商业道德的决策时，即使仅仅被认为存在利益冲突，也会削弱他人对我们的信任，损害我们的声誉。

利益冲突可能是实际存在或潜在的，也可能仅仅是一种看法而已。由于这些情况有时并不明确，因此您需要告知您的经理，以便他们妥当地进行评估、监测和管理。我们会妥善管理任何利益冲突，以实际行动证明我们以恪尽职守、公开透明的方式开展业务。

时刻警惕各种可能存在潜在利益冲突的情况，比如：

个人关系

您可能发现您的某位亲属或密友是我们的客户、业务合作伙伴、竞争对手的员工，甚至同在雷尼绍任职。基于这种关系，很多情形都可能导致潜在利益冲突，因此您应向经理告知您的情况，以确定是否需要采取预防措施。

外部就业

为确保不存在潜在利益冲突，您始终需要向您的经理汇报和讨论您的外部就业情况。在竞争对手、业务合作伙伴或客户处任职可能会导致利益冲突。任何获得批准的副业或私人业务均不得与雷尼绍存在竞争关系。

个人经济利益

如果您在竞争对手、业务合作伙伴或客户处拥有重要所有权或其他经济利益，则可能会产生利益冲突。您应确保了解我们的政策允许哪些情况；如有任何疑问，请及时寻求帮助。

公民活动

除非公司管理层明确要求，否则您不得在我们的任何竞争对手、业务合作伙伴或客户的董事会或咨询委员会中任职，尤其是如果您当前的工作可能会影响我们与他们之间的关系。

端正行事

- » 尽可能避免存在利益冲突的情况。
- » 始终根据雷尼绍的最高利益做出商业决策。
- » 未雨绸缪，积极主动地解决可能导致您或您的家人与雷尼绍存在潜在利益冲突的情况。
- » 如遇任何可能被视为存在潜在利益冲突的情况，应与您的经理详细探讨。

了解更多

- » 《集团利益冲突政策》

联系人



您的经理，或者

HR@renishaw.com，或legal@renishaw.com



Speak Up



礼品和招待

一份合适的礼品是一种表达谢意的方式，一次用餐可能是一个商讨业务的机会。但是如果处理不善，交换礼品和招待可能会变为不当行为，或者产生利益冲突。如果频繁赠予礼品或招待，或者价值高到企图影响商业决策，则须格外谨慎。所有赠予或接受的礼品和招待均须合理且适当。

雷尼绍仅允许赠予和接受符合我们政策的礼品和招待。请参阅《集团反贿赂和反腐败政策》中的“礼品和招待”章节，详细了解何时需要使用《礼品和招待登记表》报告所赠予或接受的礼品或招待。

请切记：如果意欲不当地影响商业决策，则我们不接受或不向任何人赠予礼品或招待，即使该礼品或招待符合我们的政策。

端正行事

- » 切勿赠予或接受现金或现金等价物。
- » 如必要，在《礼品和招待登记表》上准确记录所赠予或接受的礼品或招待。
- » 仅限赠予和接受对于业务关系来说合理且适当的礼品和招待。
- » 切勿向正在与您进行合同谈判的业务合作伙伴赠予礼品或接受其礼品。
- » 确保赠予或接受的任何礼品或招待均符合赠予者和接受者双方的公司政策。
- » 不得索要私人礼品、优惠、招待或服务。
- » 当您怀疑同事或业务合作伙伴可能试图影响客户或政府官员的决策，或者您怀疑任何第三方可能试图影响您的决策时，请立即指出问题。

时刻警惕

- » 任何可能使您或公司陷入险境或声誉受损的情况（例如，将客户带到成人娱乐场所或赌场）。

情景分析

我在差旅时收到某个业务合作伙伴的礼品，我认为这份礼品太贵重了，超出了集团政策中规定的阈值。我应该怎么办？

您需要尽快填写《礼品和招待登记表》以申请批准。如果没有获得批准，我们可能需要退回礼品并附信解释我们的政策规定。如果礼品属于易腐烂物品或无法退回，还可以选择将其分发给员工，或者捐赠给慈善机构并向捐赠者发送一封解释函。

了解更多

- » 《礼品和招待登记表》
- » 《集团反贿赂和反腐败政策》

联系人



您当地的法务团队，或 legal@renishaw.com



我们所处的行业

全球贸易

雷尼绍在全球范围内开展业务，为广大客户提供支持。为了维持并发展我们在全球的业务，我们必须遵守所有适用于我们的产品、软件、服务和技术（以下统称为“产品”）进出口的法律。如果未能遵守这些适用法律，不仅将会对您造成严重后果，也会对雷尼绍的业务带来长期影响。

如果您从事进出口活动（包括销售），那么您有责任开展尽职调查并检查是否存在“危险信号”，以确保雷尼绍满足所有适用的贸易合规要求。



端正行事

- » 确保向海关机构提供的任何信息（如产品描述、重量、货值、商品编码和原产国）准确无误。
- » 获得适用于产品进出口的所有必要的进出口审批。
- » 开展尽职调查，以确保雷尼绍不与以下人士或实体进行业务合作：
 - › 适用制裁名单中所列的受限制方。
 - › 参与大规模杀伤性武器开发等被禁止的活动。
 - › 位于雷尼绍《集团受制裁和受限制目的地政策》中所列的受限制目的地。
 - › 意图以非法方式将产品转移到受限制目的地或受限制方，或者将产品用于被禁止的活动。
- » 完整准确地记录每项进出口业务的相关信息。

时刻警惕

- » 任何可能表明交易存在风险或需要开展进一步尽职调查的危险信号。
- » 可能需要在运输途中格外注意的危险物品，详见随附的产品安全数据表。

情景分析

位于“低风险”国家/地区的某个代理商向我下达了采购订单，但他们拒绝提供关于雷尼绍产品的预期最终用户或最终用途的信息。

这种情况可以被视为危险信号。在消除与该交易意向相关的所有危险信号之前，不得继续受理该订单。

了解更多

请点击[此处](#)，了解关于制裁、危险物品、出口（危险信号）和贸易管制的一系列政策。

联系人



您当地的法务/合规团队，或tradecompliance@renishaw.com

反贿赂和反腐败

无论当地习俗如何,任何形式的贿赂和其他腐败做法都是不可接受的。雷尼绍承诺遵守所有适用的反贿赂和反腐败法律。

我们对贿赂和欺诈行为秉持“零容忍”态度。这条原则同样适用于代表我们公司行事或与我们合作的任何人士或公司。

尤为重要的是,我们会对代表我们行事的第三方开展尽职调查和监督。我们会筛查代表我们行事的业务合作伙伴,尤其当涉及高腐败指数的国家/地区时,以及当“危险信号”表明需要在保留该业务合作伙伴之前开展进一步筛查时。我们的业务合作伙伴必须了解,他们必须严格遵守我们的标准,并为所有交易保留准确记录。

基本概念

- » **贿赂**是指主动提出、承诺、给予或收受任何金钱或其他利益,以诱使收受者(或任何其他人士)在履行职责过程中采取不当行为,或者酬谢其不当行为,或以其他方式致使收受者在收受利益后采取不当行为。
- » **腐败**是指滥用权力或职位以谋取私利。
- » **疏通费**是指为加快或方便公职人员履行例行政府事务而支付的费用。由于这些费用可能会被伪装成管理费、佣金或地方税,因此应格外谨慎。
- » **政府官员**是一个非常宽泛的术语,包括大学工作人员、公务员(例如国防部门公务员),以及为提供研究资金的公共机构工作的个人。

端正行事

- » 了解雷尼绍对贿赂和腐败秉持“零容忍”态度，而且这条原则适用于您在雷尼绍开展的任何工作。
- » 切勿向任何政府官员或其他第三方赠送不符合当地法律和法规的任何贵重物品。如果您不确定当地法律的要求，最安全的做法是不赠送任何贵重物品。
- » 请切记在需要时填写《礼品和招待登记表》。

时刻警惕

- » 同事或业务合作伙伴任何可能违反《集团反贿赂和反腐败政策》的行为。
- » 代理商、分销商或经销商不希望以书面形式明确记录其与雷尼绍的所有合作条款。

情景分析

我与某个外国代理商合作，他们负责我们在另一个国家的业务。我怀疑我们向该代理商支付的款项中，有部分款项被用于向政府官员行贿。我应该怎么办？

您应立即向集团总法律顾问或通过Speak Up门户网站进行报告。如果这是贿赂行为，而我们没有采取任何措施，那么您和雷尼绍都要承担责任。尽管在某些国家/地区，调查这类情况在文化习俗方面颇具难度，但与我们开展业务合作的任何第三方都应理解采取这些措施的必要性。既重要又恰当的做法是，您应提醒与我们开展业务合作的所有第三方遵守我们的政策。

了解更多

- » 《礼品和招待登记表》
- » 《集团反贿赂和反腐败政策》

联系人



您当地的法务团队，或legal@renishaw.com

股票交易

在开展业务的过程中，您可能获知了关于雷尼绍或其他上市公司的未予公开的机密信息。在已知该等信息的情况下交易证券（例如，股票），或者将该等信息透露给其他交易者（“泄密”），均属于非法行为。

我们公司遵守关于打击内幕交易的法律，您不得滥用或涉嫌滥用关于雷尼绍或任何其他公司的非公开信息。通常来说，您随时可以买卖雷尼绍的股票，但特定员工须遵守限制条件（请参阅下文的“了解更多”一栏）。

内幕信息

内幕信息是关于某公司或其证券的未予公开的重要且确切信息。这些信息可能会影响相关证券的价格，投资人在决定是否买卖该等证券时，很可能会参考这些信息。公司内幕信息的示例如下：

- » 业务收购或出售意向。
- » 业务大幅扩张或缩减决策。
- » 产品研发重大进展或重要产品信息。
- » 非公开的预期收入的重要变化。



端正行事

- » 在获知内幕信息的情况下, 不买卖任何相关公司的证券。不鼓动任何其他人这样做。
- » 保护内幕信息和其他机密信息 (包括电子和纸质形式的信息), 以防公之于众。
- » 熟悉《集团股票交易政策》, 尤其当您已知晓自己需要遵守额外规则时; 例如, 您已知晓《集团股票交易政策》中所列的任何适用于您的限制条件。

时刻警惕

- » 与朋友或家人分享关于雷尼绍、我们的业务合作伙伴或我们持有其机密信息的公司未予公开的重要敏感信息。即使您没有从相关交易中获益, 闲聊或意外分享信息 (除非是您工作所需) 都会被视作非法泄漏内幕信息。

了解更多

- » 《集团股票交易政策》

联系人



companysecretary@renishaw.com

配合调查和审计

员工不时会被要求参加由我们公司开展的内部和外部调查和审计。所有员工都应全力配合任何此类要求，并确保您提供的任何信息真实、准确、完整。

您可能还会收到政府官员提出的询问和要求。如果您了解到可能会接受政府调查或询问，在采取或承诺采取任何措施之前，您应立即告知您的经理，并考虑是否需要告知任何当地团队。

如果公司指示您回应政府官员的要求，您应同样全力配合，并确保您提供的信息真实、准确、完整。



时刻警惕

- » 伪造信息。在需要或预料到需要提供相关文件时，不得损毁、改动或隐瞒任何文件。
- » 非法影响。切勿向公司或政府调查员提供或试图诱使他人提供不完整、虚假或误导性陈述。

联系人



您的经理, 或 legal@renishaw.com



Speak Up



竞争和反垄断

我们主张健康和公平竞争。雷尼绍绝不容忍或参与任何可能妨碍、限制或扭曲竞争的活动。我们绝不设法限制竞争，或试图通过不道德或非法的商业行为获得竞争优势。

竞争法的内容复杂，需要逐案评估，例如考虑相关的市场份额和相对市场地位，以及各方之间的关系。雷尼绍聘请外部的竞争与反垄断专业顾问帮助公司满足合规要求，以及在需要时针对该领域提供专业建议。

以下活动都是危险信号的示例，必须予以规避；一旦察觉到此类活动，您应立即向集团法务部报告：

- » **串通或“卡特尔”**：竞争对手之间秘密沟通、分享或交换商业敏感信息并约定竞争方式。
- » **操纵投标**：竞争对手或服务提供商操纵投标，导致公平竞争受到限制或无法实现。
- » **规定或限制**分销商或经销商自行决定售价的能力。
- » **“滥用”**市场主导地位。



端正行事

- » 不签署任何反竞争协议或讨论市场份额，包括与竞争对手设定价格或瓜分客户、供应商或市场板块。
- » 如果您认为对方的行为违反关于竞争或反垄断的法律，请立即中止会谈，并确保您的反对和缺席获得正式认可，同时尽快告知您经常联系的集团法务部同事。
- » 不得与竞争对手讨论当前或未来的投标或合同（包括雷尼绍已投标或拟投标的金额）。

时刻警惕

- » 指定经销商时注意遵守当地的竞争法，包括审查任何地域限制条件。
- » 注意不要在贸易展、贸易协会会议或一般非正式场合与竞争对手分享有关竞争的敏感信息。
- » 从第三方处接收或获取信息时应谨慎从事。信息来源应可信，且不受保密或其他义务的限制。
- » 通过求职面试采集关于竞争对手或其他方的机密信息。
- » 竞业禁止条款和知识产权独家许可证可能需要由集团法务部进行评估。

了解更多

- » 《集团竞争法政策》

联系人



您当地的法务团队，或 legal@renishaw.com



Speak Up

反洗钱

我们承诺在开展业务的过程中防范洗钱风险，并遵守我们运营所在地的所有反洗钱、反金融犯罪和反恐怖主义法律。

洗钱是一个全球性问题，具有深远而严重的后果。洗钱是指将非法活动所得资金转移到合法业务中，从而使其变为合法资金。参与此类活动不仅会破坏我们的诚信，损害我们的声誉，而且可能导致我们公司和参与人员面临严重制裁。洗钱包括公然洗钱，以及合法业务未能识别和报告的涉嫌洗钱的其他情况。

端正行事

- » 向您当地的财务团队报告任何可疑的金融交易和活动。
- » 为了防止“泄密”，不要向任何其他人员透露您已发现或已报告任何可疑活动。

时刻警惕

- » 企图以现金或非发票所列货币进行支付。
- » 要求将货物交付至非原始付款国。
- » 对客户、受益所有人的声誉或财富来源的合法性存在疑虑。
- » 规避保留记录的要求。
- » 将付款退回到非原始付款账户的无法核实的请求。
- » 由非交易一方的人士支付的款项。
- » 客户交易惯例或行为模式的异常变化。

了解更多

- » [《集团反洗钱政策》](#)

联系人



antimoneylaundering@renishaw.com



Speak Up

反协助逃税

我们承诺以诚实守信、合乎道德的方式开展业务。我们对逃税及协助逃税秉持“零容忍”态度。雷尼绍承诺以专业、公平、诚信的方式处理所有交易和业务关系，并实施和执行有效的举措来防范协助逃税行为。

我们非常重视我们的法律责任。雷尼绍在所有运营所在地坚守所有关于打击逃税的法律，包括《2017年刑事金融法》('Criminal Finances Act 2017')。

端正行事

- » 如果您怀疑可能存在逃税或协助逃税的行为，绝不能置若罔闻或忽视。
- » 保留完整、准确的记录。
- » 准确填写所有纳税申报单和文件，遵守当地法律要求。
- » 时刻警惕可能存在逃税动机的资金转移。

时刻警惕

- » 要求更改文件中的说明，以歪曲所提供商品或服务的性质。
- » 当地法律要求从源头扣除所得税，而个人要求按照咨询费进行付款；或者付款时应预扣税款，而供应商要求支付含税总额。
- » 第三方要求付款至非其所属国或运营所在国。
- » 接受我方服务的第三方要求我们向其他实体开具发票，但我们并不直接为该实体提供服务。

了解更多

- » 《集团反协助逃税政策》

联系人



anti-taxevasion@renishaw.com

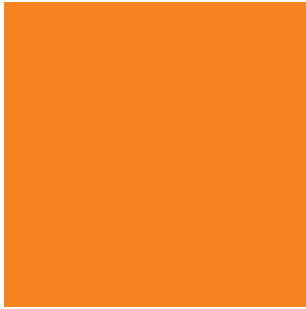


Speak Up

我们的社区

可持续发展

我们担负着环境和社会责任，致力于消除供应链中侵犯人权和违背包容性的做法，并最大限度地减少我们对环境的影响。我们承诺支持联合国的可持续发展目标，其中第8、12和13项目标与我们的业务息息相关。为了响应科学碳目标倡议 (SBTi)，我们承诺2050年以前实现净零GHG (温室气体) 排放目标。



可持续发展目标

雷尼绍 **RENISHAW** 
雷尼绍 **apply innovation™**



范围1和2 — 净零排放

到2028年，我们将实现范围1和2的净零GHG排放目标。



范围3 — 净零排放

最晚到2050年，我们将在整个组织层面实现净零GHG排放目标。



可持续发展目标 (SDG)

我们将实施一系列工作计划，助力实现第8、12和13项可持续发展目标。

人权

我们在开展业务的过程中尊重所有人的人权和尊严，支持旨在促进和保护人权的国际行动，坚决反对奴役、人口贩卖、童工和任何其他侵犯人权的行为。为此，雷尼绍对供应链进行风险评估。我们每个人都可以为消除童工、奴役、人口贩卖和强制劳动等暴行尽一份力。

端正行事

- » 向当地的采购经理和可持续发展团队报告我们公司或供应商的运营活动中涉嫌或有证据证明侵犯人权的行为。
- » 尊重每个人的尊严，从我们与他人、业务合作伙伴和客户的日常互动做起。这包括促进多元化，协力保护每位业务合作伙伴的权利和尊严。

冲突矿产

由冲突矿产获得的收入会为实施极端暴力和侵犯人权的团体提供资金。我们与原材料、零部件和组件供应商密切合作，并向他们表明我们期望供应商遵守所有适用法律，包括关于提供无冲突矿产的法律。

情景分析

在拜访某个供应商时，我注意到那里的某些员工似乎未成年。我对此提出了疑问，但并没有得到明确回答。接下来我该怎么办？

您做得对！首先要留意侵犯人权的行为，其次要向供应商提出疑问。接下来您应将此事件报告给可持续发展团队。我们致力于保护人权并消除侵犯人权的行为，包括童工。

了解更多

- » 《集团冲突矿产政策》
- » 《集团反现代奴役声明》
- » 企业责任 — 可持续发展
- » 《集团反现代奴役和人口贩卖政策》

联系人



sustainability@renishaw.com

Speak Up 

对供应链负责

雷尼绍只与通过审批的供应商开展合作，这些供应商承诺根据我们的核心价值观开展业务，并且满足我们的业务需求和技术要求。

每位员工都应协力督促我们的业务合作伙伴满足我们的高标准要求，确保他们以对环境和社会负责任的方式开展业务，同时遵守法律，契合我们的准则、政策和价值观。

慈善活动

做一名负责任的企业公民已经成为雷尼绍文化的重要组成部分。我们致力于改善人们的生活，以负责任的方式参与慈善活动，以求对我们生活和工作所在的社区产生积极影响。我们以公司名义投入资金、时间和人力，全力支持公司计划和当地事业。我们鼓励您也参与到我们倾力支持的众多倡议中来。

雷尼绍还鼓励您从个人角度付诸行动，支持对您具有重要意义的慈善和公民事业。您应确保您参与的活动是合法的，并且以您个人名义投入时间和资金参与其中。不要强迫您的同事参加任何活动；未经事先批准，请勿使用雷尼绍的资金、资产或以雷尼绍的名义推动您个人志愿参与的活动。



环境管理

我们认识到，我们的业务活动会对环境产生影响；因此，我们致力于尽可能减少对运营所在地和整个地球的环境所造成的不良影响。

雷尼绍承诺从企业角度竭尽所能地创造低碳未来。这意味着，作为员工，我们需要设法降低材料消耗，减少废弃物、差旅和能源消耗，并提高回收利用率。

端正行事

- » 保护环境。阅读并理解公司提供的、与您的工作相关的所有信息，在开展业务的过程中完全遵守关于环境保护的法律、法规和公司政策。
- » 充分配合环保培训，以及我们公司定期针对产品和运营活动开展的合规审查。
- » 一旦发现任何可能导致工作条件不安全或对环境造成破坏的情况，应立即停止工作并报告。
- » 按照环保法律、法规和许可的要求提供完整、准确的信息。
- » 积极地设法减少废弃物、降低能源消耗、节约自然资源。

了解更多

- » 《集团环境数据政策》
- » 《集团废弃物管理政策》

联系人



sustainability@renishaw.com



Speak Up



笔记

笔记

笔记

Doing business
responsibly 